KUNI INTEGRATION

Anmeldung 2027

Berufliche Eingliederung und Arbeitsintegration

*Am Bildschirm ausfüllen oder ausdrucken und von Hand ausfüllen. Felder mit * sind Pflichtangaben. Dieselbe Anmeldung ist auch online auf www.kuni-integration.ch möglich. Das ausgefüllte Formular sowie Lebenslauf, Berichte und weitere Unterlagen bitte über IncaMail oder einen vereinbarten sicheren Weg an info@kuni-integration.ch senden.*

01 Zuweisende Stellen und Auftraggeber

Name der Stelle / Institution *			
Art der zuweisenden Stelle *	☐ Sozialdienst ☐ Invalidenversicherung (IV) ☐ KESB / Beistandschaft ☐ Regionales Arbeitsvermittlungszentrum (RAV) ☐ Schule / Sonderschule ☐ Migrations- / Integrationsstelle ☐ Justiz / Bewährungshilfe ☐ Arbeitgeber ☐ weitere Stellen		
Vorname Kontaktperson *		**Nachname Kontaktperson ***	
Telefonnummer *		**E-Mail-Adresse ***	
Fall- / Dossier-Nr.		**Rechnungsadresse, falls abweichend**	

02 Angemeldete Person

Vorname *		**Nachname ***	
Geburtsdatum *			
Strasse und Nr. *		**PLZ / Ort ***	
Telefon / Mobil		**E-Mail**	
Deutschkenntnisse	☐ A1 ☐ A2 ☐ B1 ☐ B2 ☐ C1 ☐ C2 ☐ nicht bekannt / keine Kenntnisse		
Dolmetschen nötig	☐ ja ☐ nein		
Aufenthaltsstatus / Arbeitsbewilligung		**Gesetzliche Vertretung / Beistandschaft (Name und Kontakt)**	

03 Leistung und Auftrag

Leistung * (eine auswählen)	☐ Berufliche Abklärung ☐ Beschäftigung & Tagesstruktur ☐ Aufbau & Stabilisierung ☐ Jobcoaching & berufliche Eingliederung ☐ Begleitung am Arbeitsplatz ☐ Jugendcoaching und Übergang Schule in den Beruf ☐ Leistung noch offen: Empfehlung durch Kuni Integration
Praxispartner, falls bekannt	☐ reconnect Eschlikon ☐ fiwo Amriswil ☐ weiterer Praxispartner
Auftrag / konkrete Fragestellung *	
Ziel / erwartetes Ergebnis	

Bitte eine Leistung wählen. Bei «noch offen» beginnt der Auftrag erst, wenn Sie die von Kuni Integration empfohlene Leistung bestätigen.

04 Start und Umfang

Startdatum		**Pensum / Präsenz, falls bekannt**	
Begleitung am Arbeitsplatz bei Stellen- oder Ausbildungsantritt (3 Monate) *	☐ ja ☐ nein		

Startdatum leer lassen = Start ab Anmeldedatum. Der Startmonat wird voll verrechnet. Bei «ja» folgt nach einem Stellen- oder Ausbildungsantritt ab dem Folgemonat die Begleitung am Arbeitsplatz für mindestens 3 Monate.

05 Ausgangslage

Aktuelle Situation / Tätigkeit	
Einschränkungen oder Unterstützungsbedarf für den Start	
Bemerkungen	

Bitte keine Diagnosen. Nur was für Sicherheit, Präsenz oder Begleitung wichtig ist.

06 Kostenübernahme

Kostenübernahme *	☐ gemäss Offerte ☐ gemäss bestehender Vereinbarung ☐ Kostengutsprache folgt
Referenz (Offerte, Kostengutsprache), falls vorhanden	

07 Bestätigung

Diese Anmeldung gilt als Antrag zum Vertragsabschluss. Der Vertrag kommt mit der Auftragsbestätigung von Kuni Integration per E-Mail zustande. Der Auftrag beginnt mit dem Anmeldedatum oder dem eingetragenen Startdatum; der Startmonat wird voll verrechnet. Jeder Auftrag läuft mindestens 3 Monate und ist danach mit einer Frist von einem Monat auf Monatsende kündbar. Folgt die Kostengutsprache später, gilt der Auftrag ab dem Startdatum. Einzelheiten: AGB Ziffer 4 und 7.

☐ Die angemeldete Person ist über die Zuweisung und den vorgesehenen Informationsaustausch informiert. *

☐ Bei einem Praxiseinsatz ist die Unfall- und Haftpflichtdeckung durch die zuweisende Stelle oder den Kostenträger geklärt.

☐ Ich habe die AGB und die Datenschutzerklärung von Kuni Integration gelesen und akzeptiere sie. *

Ort, Datum *		**Name ***	
Unterschrift (bei Versand per E-Mail nicht nötig)			

So geht es weiter: Kuni Integration meldet sich für die Auftragsklärung und bestätigt den Auftrag per E-Mail. Vertrauliche Unterlagen bitte über IncaMail oder einen vereinbarten sicheren Weg an info@kuni-integration.ch senden.